

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE ECONOMIA, DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA - CAMPUS AVANÇADO GOVERNADOR VALADARES.

Aos 09 (nove) de novembro de 2018 (dois mil e dezoito), às 09h (nove horas), na sala 309 (trezentos e nove), da Faculdade Pitágoras, reuniu-se o Departamento de Economia, sob a presidência do prof. Alex Sander Moura, chefe do Departamento de Economia, e com a presença dos seguintes docentes: Carlos de Faria Júnior, Carolina Rodrigues Corrêa Ferreira, Felipe Nogueira da Cruz, Geraldo Moreira Bittencourt, Hilton Manoel Dias Ribeiro, Juliana Gonçalves Taveira, Leandro Roberto de Macedo, Luckas Sabioni Lopes, Luiz Antônio Lima Junior, Marcílio Zanelli Pereira, Nayara Peneda Tozei, Sahra Ferreira Pinheiro, Thiago Costa Soares, Vinicius de Azevedo Couto Firme e Willian Vieira de Paula. Após as boas-vindas, o Chefe de Departamento iniciou a reunião, conforme pauta previamente enviada por e-mail, sendo: **1) Apreciação da ata da reunião ordinária do dia 21/09/2018:** o professor Alex perguntou se havia algum questionamento sobre a ata e ninguém se manifestou. Em seguida, a ata foi colocada em votação e aprovada pelos docentes, com abstenção da prof^a. Sahra. **2) Apreciação da ata da reunião extraordinária**

do dia 27/09/2018: o professor Vinicius destacou 02 (dois) pontos que não ficaram claros na ata, sendo eles: a) as alterações nos pré-requisitos da disciplina Controladoria; b) o número de horas reservadas para atividades complementares e extensão. Sendo assim, recomendou não aprovar sem a devida correção. O chefe de departamento, prof. Alex, sugeriu a votação da ata com a exclusão do trecho "A disciplina foi mantida com algumas alterações nos pré-requisitos", associado à Controladoria e a alteração do trecho "Após algumas divergências em relação a quantidade de horas oferecidas para as atividades complementares, foram apresentadas três propostas: Proposta 01: Prof. John Leno Sugeriu que reduzissem para 180h (cento e oitenta horas). Proposta 02: o docente Sérgio Louro que reduzissem para 210h (duzentos e dez horas). Proposta 03: Manutenção das 240h (duzentos e quarenta horas)." para "Após algumas divergências sobre a necessidade de se designar algumas horas das atividades complementares exclusivamente para as atividades de extensão, foram apresentadas três propostas: Proposta 01: Prof. John Leno Sugeriu que as atividade complementares fossem reduzidas de 240h (duzentos e dez horas) para 180h (cento e oitenta horas), assim, 60 horas seriam destinadas, obrigatoriamente, às atividades de extensão.. Proposta 02: o docente Sérgio Louro sugeriu que fosse reduzido para 210h (duzentos e dez horas), deixando 30 horas exclusivas para extensão. Proposta 03: Manutenção das 240h em atividades complementares (duzentos e quarenta horas). Neste caso, não haveria exclusividade e as atividades de extensão seriam apenas

[Handwritten signature]

uma das diversas atividades complementares possíveis." Assim, caso seja aprovada a sugestão do professor Alex, a ata do dia 27/09/2018 seria impressa e deixada na sala da Coordenação para coleta de assinatura dos membros. Na sequência, a ata foi colocada em votação e aprovada pelos professores, com abstenção da prof^a. Sahra e do prof. Willian. Ficou definido, portanto, que a ata seria corrigida, conforme as recomendações supracitadas, impressa e os membros se comprometeram a assiná-la até a próxima terça-feira. **3) Alteração do regulamento de monografia:** a professora Juliana modificou a redação do texto do artigo VII deixando-o mais explícito. O professor Vinicius discordou do registro de nota qualitativo, pois acredita que esse método desestimula o aluno. A chefia propôs ao Departamento a votação de qual sistema de avaliação seria adotado: quantitativo (0-100) ou qualitativo (aprovado/reprovado). Colocado em votação, 04 (quatro) professores foram favoráveis ao registro de nota quantitativo, 09 (nove) professores foram favoráveis ao registro de nota qualitativo e houve 01 (uma) abstenção. Ficou estabelecido, portanto, que o lançamento da nota será qualitativo. O professor Alex sugeriu que o orientador faça menção honrosa à monografia que for digna de nota. A professora Juliana informou que após a votação do regulamento, o aluno terá 03 (três) dias úteis, antes do fechamento da nota, para entregar a monografia. O chefe de departamento colocou em votação o regulamento de monografia, com as ressalvas, sendo aprovada pelos professores, com abstenção do prof. Willian. **4) Pedido de mudança de carga horária da disciplina ofertada ao curso de Nutrição:** o professor Alex expôs o pedido feito pelo departamento de Nutrição, sob orientação do MEC, de reduzir a carga horária da disciplina de 60 (sessenta) horas para 30 (trinta) horas. Para manter o mínimo de 08 (oito) horas, o professor Alex sugeriu dividir em 02 (duas) disciplinas de 30 (trinta) horas, que seriam ofertadas de acordo com a necessidade do departamento de Economia. Alguns docentes opinaram em postergar a decisão até a análise do pedido do MEC. Depois de breve discussão, os professores sugeriram uma votação para saber se votariam sem a análise de documentação detalhada ou simplesmente não votariam. Colocado em votação, 08 (oito) professores foram favoráveis em votar sem a análise, 02 (dois) professores foram contra em votar sem a análise e 03 (três) professores se abstiveram. A chefia, então, abriu nova votação para aprovação ou rejeição do pedido feito pelo departamento de Nutrição. Com 05 (cinco) abstenções, 08 (oito) votos contrários e nenhum voto favorável, foi deliberado pelo departamento a rejeição do pedido feito

[Handwritten signature]

pelo departamento de Nutrição. O professor Alex solicitou que registrasse que, com base na discussão no Departamento, ele formulará um documento pontuando que a aprovação geraria uma diminuição de oferta de vagas para outros cursos, devido à incompatibilidade no horário; um desequilíbrio na organização do Departamento de Economia e que todas as disciplinas ofertadas aos outros cursos são de 60 (sessenta) horas. **5) Apresentação/votação do Questionário do Egresso de Economia-GV:** o professor Vinícius sugeriu a inclusão de alguns pontos no questionário (enviados, por email, no dia 14/11/2018, à comissão responsável pela elaboração do questionário). São eles: a) Em "Motivos para a Escolha do Curso", sugere-se incluir opção de resposta escrita na opção "outros"; b) O Email é solicitado 2 vezes no questionário; c) Na questão "Em qual nível hierárquico se enquadra", sugere-se incluir as opções "autônomo" e "empresário" (dono) e oferecer opção de resposta escrita na opção "outros"; d) Incluir questões sobre a faixa de renda atual, faixa renda esperada e o nível de satisfação do egresso em seu trabalho; e) Incluir questões sobre a escolaridade e renda dos pais do egresso; f) Incluir questão sobre o modo como o egresso avalia o curso de Economia-GV (via nota ou conceito). Neste caso, poderia ser uma nota/conceito geral (para o curso) e outras mais específicas (Ex.: avaliação do Corpo Docente, Infraestrutura, etc); g) incluir avaliação por área (isto é: Macro, Micro, Hist. Econômica, Métodos Quantitativos). O professor Luckas achou-o muito extenso. A professora Juliana propôs colocar em votação da forma como está, e caso não seja aprovado, o questionário passaria por nova reestruturação no grupo. Enquanto isto, o Professor Vinícius sugeriu que poderia aprovar o questionário mediante a implementação dos pontos supracitados. Foi aberta votação para aprovação do questionário com as alterações feitas pelo prof. Vinícius, sendo aprovado com 12 (doze) votos a favor, 01 (um) voto contra e 01 (uma) abstenção. **6) Questionamento do Prof. Luckas sobre a flexibilização curricular: Como definiremos o que é atividade? Atividade é extensão e/ou pesquisa de maneira geral? Ou se refere a um projeto em particular?:** após considerações dos professores, as dúvidas do professor Lukcas foram sanadas, esclarecendo que será obedecido o critério de máximo de horas. **7) Saída do Prof. Vinícius Firme da CPP:** o professor Alex falou sobre a saída do prof. Vinícius da CPP, devido suas ocupações na Coordenação, e que os professores Hilton, Luckas e Thiago assumirão a CPP. Falou ainda que será feita essa alteração no site. **8) Monitorias 2019/01:** o professor Alex informou que ainda não tem definida a

Prof

[Handwritten mark]

ehrf

[Handwritten mark]

Wm

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

quantidade de vagas de monitoria para cada departamento. Informou ainda sobre a opção de bolsas de 06 (seis) horas em vez de 12 (doze) horas e deixou claro sua preferência pela bolsa de 12 (doze) horas. O prof. Alex salientou que, no Conselho de Unidade, vai sugerir que as disciplinas ofertadas unicamente para os outros cursos cedam as vagas das bolsas de monitoria. **9) Horários 2019/01:** o professor Alex ressaltou que os horários não tiveram modificações drásticas e frisou que efetivando-se a contratação dos substitutos, a carga horária extra dos professores será anulada. Em seguida, o ponto de pauta foi colocado em votação e o horário linear foi aprovado por unanimidade. **10) Informes da Coordenação:** o professor Vinícius pediu aos docentes que incluam as bibliografias internacionais, que foram solicitadas junto à PROGRAD, como bibliografia complementar nas disciplinas ministradas por eles. O professor também informou sobre a necessidade de inserir o conteúdo programático das disciplinas, que são lançados no siga, no PPC. A prof^a. Nayara sugeriu que o conteúdo programático de cada disciplina fosse elaborado em conjunto com outros professores, pois o grau de detalhamento dos tópicos deve considerar as possibilidades de outros professores lecionarem a mesma disciplina, em casos como revezamento para oferta de eletiva ou afastamentos. O prof. Vinícius disse que trata-se apenas de uma atualização do PPC existente, sendo assim uma mudança mais superficial e que as mudanças mais aprofundadas ficarão para o novo PPC. Ficou definido então, que para essa atualização não será incluído o conteúdo programático, que só será inserido no novo PPC. Outro ponto levantado pelo prof. Vinícius foi o questionamento feito pela Pró-Reitora de Pesquisa da UFJF, em reunião com o Reitor realizada no dia 06/11/18, sobre o fato do ICSA ainda não ter aberto nenhum programa de Pós-Graduação, enquanto o ICV já possui três programas do tipo. O professor mencionou que o departamento de Economia vem fazendo levantamentos sobre a viabilidade de abertura de um programa de pós-graduação *strictu sensu* em Economia há cerca de 2 anos e constatou que o número de doutores interessados e suas respectivas publicações eram mais do que suficientes para pleitear a abertura do programa. Uma vez que a pró-reitoria se mostrou favorável e se comprometeu com a infra-estrutura necessária à abertura do programa, o Prof. Vinícius perguntou qual seria o posicionamento da CPP em relação a esse assunto. O prof. Hilton mencionou que esse assunto compete a um grupo de trabalho dentro da CPP e que poderia ser enviado uma solicitação ao grupo, para que o grupo possa se posicionar e emitir um parecer sobre o assunto. O



prof. Hilton comentou que os trabalhos da CPP estão em andamento e que não se referem exclusivamente à abertura da Pós-Graduação. Reforçou que outros assuntos administrativos e institucionais ocuparam muito espaço na agenda, como a criação de regimentos e regulamentos. Além disso, comentou que o "Grupo de Trabalho para abertura do Mestrado" precisa, neste momento, de uma liderança para fechar a APCN e assumir a primeira coordenação do programa. Reforçou que o grupo interessado deverá entender que alguns sacrifícios precisarão ser feitos, não sendo uma responsabilidade de todos os professores do departamento. Além disso, o prof. Hilton informou que as últimas notícias que teve indicava que o órgão responsável, possivelmente, iria passar para bianual o processo de abertura de programas de pós-graduação. Os professores Luckas e Alex sugeriram um novo levantamento para saber quem são os docentes interessados na abertura da Pós-Graduação para que esse grupo possa avaliar o ônus/bônus da abertura. O prof. Luckas ficou responsável por fazer esse levantamento. **11) Criação do grupo de trabalho para criação do regimento de funcionamento da sala de economia:** os professores Hilton, Carlos e Leandro manifestaram interesse em compor o grupo. Levado em votação, o grupo de trabalho foi aprovado por unanimidade. **12) Apreciação do pedido de progressão do professor Geraldo Moreira (em anexo):** o ponto de pauta foi colocado em votação, sendo aprovado por unanimidade. Antes do encerramento da reunião, o professor Hilton pediu aos professores para ficarem atentos aos Editais de bolsas de Iniciação Científica. Pediu também que, em todo início de semestre na primeira reunião do departamento, fosse criado um grupo de trabalho para organizar a Semana de Economia para o semestre seguinte, com o intuito de institucionalizá-la. Na oportunidade, o prof. Alex parabenizou o sucesso do evento e elogiou a participação dos alunos. O prof. Felipe reforçou que um dos motivos apontados pelos alunos foi o fato do evento ter ocorrido no ambiente onde eles estudam, o que facilitou a participação deles, diferentemente das edições passadas. O prof. Alex propôs uma reunião exclusiva para tratar da Semana de Economia no início do próximo semestre. O prof. Carlos manifestou que a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação de Juiz de Fora não valoriza as pesquisas e iniciativas de trabalhos do campus de Governador Valadares. Segundo o prof., ele mesmo já teve inúmeros contratemplos com a referida pró-reitoria. O prof. Alex justificou a ausência do prof. Willian na reunião extraordinária do dia 27/09/18 por motivo de saúde, comprovado com atestado

Quint

Q

eref

Q

Q

V. A. C. P. R.

Q

Q

V. A. C. P. R.

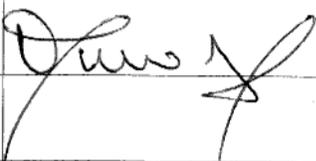
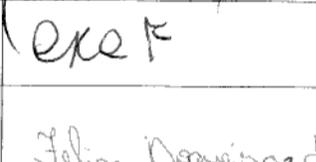
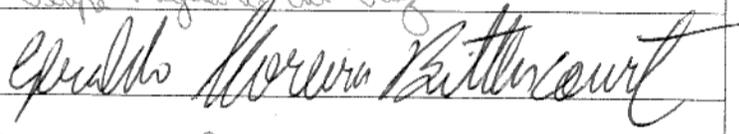
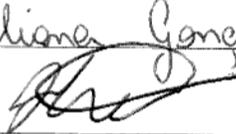
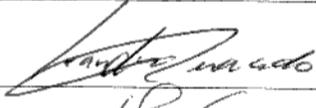
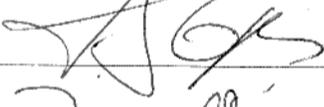
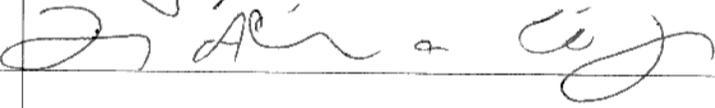
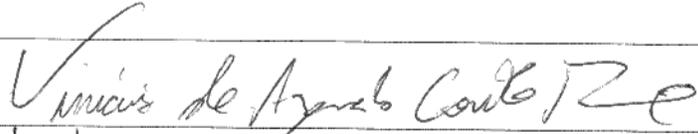
Q

Q

Q

médico. Informo que nenhum outro membro do departamento que esteve ausente desta reunião enviou justificativa de falta até o encerramento desta reunião. Nada mais a ser acrescentado, o Chefe de Departamento, Alex Sander de Moura, deu por encerrada a reunião, agradeceu a presença de todos e, para constar, foi lavrada a presente ata, por mim, Kênia Valentin Nunes Gonçalves, que após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.

Governador Valadares, 09 de novembro de 2018.

Alex Sander Moura	
Carlos de Faria Júnior	
Carolina Rodrigues Corrêa Ferreira	exe F
Felipe Nogueira da Cruz	Felipe Nogueira da Cruz
Geraldo Moreira Bittencourt	
Juliana Gonçalves Taveira	Juliana Gonçalves Taveira
Hilton Manoel Dias Ribeiro	
Leandro Roberto de Macedo	
Lucas Sabioni Lopes	
Luiz Antônio de Lima Junior	
Marcílio Zanelli Pereira	
Nayara Peneda Tozei	Nayara Peneda Tozei
Sahra Ferreira Pinheiro	
Thiago Costa Soares	
Vinícius de Azevedo Couto Firme	
Willian Vieira de Paula	Willian Vieira de Paula