

ATA DA OCTOGÉSIMA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE DIREITO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA - CAMPUS AVANÇADO GOVERNADOR VALADARES. Aos 17 (dezesete) de maio de 2017 (dois mil e dezessete), às 15h30min (quinze horas e trinta minutos), na sala 303 (Trezentos e três), da Faculdade Pitágoras, reuniu-se o Departamento de Direito, sob a Presidência do Chefe de Departamento Braulio de Magalhães Santos, com a presença dos docentes Adamo Dias Alves, Alisson Silva Martins, André Drumond Mello Silva, Camila de Almeida Miranda, Daniel Mendes Ribeiro, Daniel Nascimento Duarte, Fernanda Henrique Cupertino Alcântara, Guilherme Gouvea de Figueiredo, Jean Filipe Domingos Ramos, João Paulo Medeiros Araújo, Marcelo Corrêa Giacomini, Murilo Ramalho Procópio, Nara Pereira Carvalho, Renato Santos Gonçalves, Rosana Ribeiro Felisberto, Siddharta Legale Ferreira, Simone Cristine Araújo Lopes, Tayara Talita Lemos, Lucas dos Anjos, Nathane Fernandes da Silva, Eder Marques de Azevedo e dos representantes discentes: Anna Carolina Policário Bertolin, Guilherme Jacob de Oliveira, Benedito Silva de Almeida Junior, Luiza Eugênia, Mariane Quintão Barreto, Luiz Felipe Guimarães, Itamar Franco Dutra, Clarisse Freitas Martins. Encontra-se anexa a esta ata a lista de assinatura dos presentes na reunião. Após a verificação de quórum suficiente, a Chefia iniciou a reunião, e depois das boas-vindas deu início aos trabalhos, conforme pauta previamente enviada por e-mail. **PAUTA 1) Informes:** a) **Chefia de Departamento:** 1) Registrar a Nota de Falecimento do estudante Lucas Souza da Silva do curso de Educação Física da UFJF. E também lembrar os aniversariantes do mês, os Professores Emerson Moura, Jean Filipe Ramos e André Drumond. 2) **Gerais:** Projetos de extensão: esclareceu-se quanto a exigência, por parte do PROEX, da institucionalização (validação e autorização) de todos os projetos de extensão (com ou sem bolsistas e voluntários. Devem ser renovados anualmente, salvo prazo diverso acertado. Registrou o andamento de seleção de bolsistas e da aprovação parcial de alguns projetos do Departamento (Adamo, Eder, Nara, Braulio, Renato) e lembrou as(aos) demais que tenham projetos em curso da renovação periódica. Àqueles (as) que desejam apresentar novos também devem se atentar pois a PROEX publicará edital apropriado, talvez, no final de maio ou início de junho. Isto se aplica também para o caso de projetos reprovados e que queiram rerepresentá-los. Ainda não se sabe quantas bolsas estão disponíveis, mas segundo informações tem bolsas para todos. Informa sobre os projetos de iniciação científica com editais abertos e pede-se aos docentes que submetam projetos, também, pede-se que os representantes dos discentes divulguem. O prazo para apresentação se encerra em 21 de maio e esclarece ainda que o movimento de apresentação de tais projetos deveria partir, principalmente, por parte dos discentes, pela natureza da iniciação científica. Guilherme Jacob aponta que talvez devesse ser feita uma divulgação ou esclarecimento sobre tais projetos de iniciação científica, especialmente junto aos calouros, mas extensivo aos demais estudantes. O evento da recepção de calouros não é suficiente para aprofundar informações, procedimentos e exigências. Reuniões: informa sobre a última reunião do Conselho Gestor e destaca a preparação para a audiência pública na Câmara Municipal a partir do seminário sobre a a universidade federal em Governador Valadares. Registra o encaminhamento do Conselho no sentido de relatar o estágio atual das obras no campus e os encaminhamentos que estão sendo dados pela Reitoria e Direção Geral, como os chamamentos para locação e/ou compra de imóveis, especialmente em razão da negativa da UNIVALE em não renovar contrato com a UFJF. Conselho de Unidade: informa sobre a

Beberibe

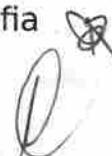
Amos



disponibilidade de alguns equipamentos como tabletes, máquina fotográfica, tripés para banner e que estão disponíveis na Diretoria do ICOSA; professor Dênis (Diretor ICOSA) levará à próxima reunião um relatório do que foi comprado e também submeterá a recomposição do colegiado com a aprovação da Resolução versando sobre o tema; o conselho de unidade manifestará a respeito do encaminhamento do processo de redistribuição da professora Marília de Fátima Lopes para a Universidade Federal de Tocantins, cujo parecer está pronto e será apreciado e votado em próxima reunião; também submete uma pauta do processo seletivo para substituição das professoras Fernanda Alcântara e Rosana Ribeiro, cuja atribuição é do conselho de unidade que autoriza os procedimentos, retifica informação para informar que os notebooks adquiridos para os docentes não foram aceitos pela UFJF em virtude de inadequação técnica e desacordo com o termo de referência; reforça o pedido para que aqueles(as) docentes que detêm a posse de notebooks atendam solicitação da POINFRA para informar dados para inventário de bens na UFJF, Audiência pública tem informações no site da UFJF e estão disponíveis para todos que não puderam ir. Guilherme Jacob acrescenta que o evento parecia algo combinado, performático e que as pontuações dos estudantes, professores e outros que participaram da audiência não serão considerados. Acredita na precipitação de discussões sobre autonomia ou emancipação do campus GV e da incoerência de um projeto de lei de deputado federal que presidira a audiência que, ao mesmo tempo que propõe medidas para consecução da construção do campus, apresenta projeto para autorizar a UFGV (Universidade Federal de Governador Valadares). Por fim, insiste na falta de transparência destes processos envolvendo a UFJF, tanto pela Prefeitura, como pela própria gestão da UFJF. Prof. Braulio registra que a prefeitura mudou o discurso apresentado na reunião do Conselho Gestor, quando na audiência o Prefeito se comprometeu a garantir o saneamento e abastecimento de água ao campus GV. Requerimento de esclarecimentos por parte de candidata aprovada em segundo lugar em concurso 28 - Edital 12/2015 (Raphaela Cardoso) que afirma aguardar sua convocação e questiona o departamento sobre a realização de processo seletivo simplificado - Edital 33/2016. Pede esclarecer se esta seleção se destina mesmo à substituição temporária ou necessidade mesmo da universidade, o que poderia incorrer ilegalidade, caso não fosse ela convocada. A chefia informa que prestará as informações a candidata aprovada e adianta que há um equívoco da mesma posto que não há vacância para cargo, dado que a vaga para a qual a professora concorreu é hoje ocupado pelo professor Daniel Duarte. Ainda, o processo seletivo simplificado destinou-se à substituição de licença do Prof. Jamir Calili (cedido à Administração Municipal) e a professora selecionada (Camila Miranda), atua em área diversa do Direito Penal e Processual Penal. Cronograma processos seletivos UFJF: A Chefia informa da publicação de cronograma de abertura de processos seletivos simplificados, tendo o prazo máximo para abertura o dia 31 de maio de 2017. Foram encaminhados formulários às docentes a serem substituídas para preenchimento (Rosana Ribeiro e Fernanda Alcântara). Profª Rosana afirma que pelas datas dos cronogramas, provavelmente, ela não poderá compor a banca da seleção. Diante da exigência dos formulários e o prazo exíguo, a Chefia informa a necessidade do preenchimento completo dos campos notadamente a composição das Bancas. As professoras apresentaram os formulários preenchidos com as propostas de bancas. Prof. João Paulo apontou que gostaria de uma definição de bancas a partir de critérios objetivos e coerentes definidos pelo próprio departamento. Caso fosse a formação específica na área (Filosofia

Beloshor

Emm



e Sociologia) em graduação, ou especialização, ou mestrado e doutorado, como também a experiência docente na disciplina a ser lecionada. Enfim, reforçou que deveria ser possibilitado, prioritariamente, que os docentes do próprio departamento que atendessem a tais critérios pudessem participar. As professoras apresentaram sugestões que contemplavam docentes de outra instituição (prof. Lenício - IFMG), como também de outro Departamento (prof. Leonardo Mes - ICV), para Filosofia. Ainda, proposto o nome do prof. Jamir Calili, que integra o departamento de Direito, embora esteja licenciado, e já lecionou a disciplina Ética. Também, ocorreu em Sociologia com a sugestão do prof. Leandro - ICSA/Administração. A professora Fernanda sugeriu também os nomes do prof. André Drumond e o prof. Braulio Magalhães, pela formação dos mesmos e no caso do último também pelo fato de tê-la substituído na referida disciplina quando esteve licenciada. A Chefia ponderou que o departamento talvez não tenha discutido ou não tenham claros os critérios ou indicativos para composição de bancas em processos seletivos, nem mesmo em concursos, mas que diante do cronograma apresentado com prazos fixados, talvez não teria tempo hábil para fazê-lo. Sendo necessário, então, teria que convocar reunião extraordinária antes do dia 31 de maio para tal. Ressaltou a importância de se ter isso como pauta para alinhamentos e melhor gestão do assunto, mas reiterou que no momento, diante do prazo, talvez não fosse este o momento mais apropriado. Após sugestões de nomes para recomposição, com informações sobre alguns docentes do departamento que tem formação nas áreas de disciplinas objeto de seleção, a Chefia encaminhou proposta para composição da banca de sociologia e sociologia jurídica: André Drumond, Fernanda Alcântara, e Leandro, sendo o professor Daniel Duarte suplente. Submetido ao colegiado, os membros aprovaram a composição de banca. Para a composição da banca para a filosofia, filosofia do direito e ética, a proposta contava com docentes de outra instituição (Lenício - IFMG) e de outro departamento (Leonardo Mes), considerando também que a prof.^a Rosana, provavelmente não estaria quando da realização das provas, esta propôs também o prof. Jamir Calili, do departamento de direito, embora licenciado, e que já lecionou tal disciplina. Prof. Marcelo Giacomini manifestou interesse em compor a banca destacando seu doutorado em filosofia, do mesmo modo que o prof. João Paulo. Não havendo critérios definidos para estas seleções, nem mesmo consenso quanto à composição de banca, levantou-se possibilidade de encaminhamento para votação de duas (2) composições para escolha do departamento. Prof. João Paulo insistiu que não seria o melhor encaminhamento e que deveria ter algum critério de partida, por exemplo, que fosse preferencialmente, docentes do departamento de direito, valorizando a formação dos docentes. A chefia insistiu que não havendo consenso, de todo modo, teria que ter encaminhamento para deliberação e composição de banca, pelos motivos já informados, sobretudo prazos fixados em cronograma. Foi proposto que se submetesse a primeira formação e, não sendo aprovada, seria submetida a segunda formação, o que foi aceito pelo colegiado. Encaminhada a composição: Marcelo Giacomini, Leonardo Mes, João Paulo Medeiros e Jamir Calili como suplente, houve aprovação pelo departamento, registrando 4 abstenções: Rosana, Nathane, Simone e Daniel Duarte. A Chefia fez outros registros: a partir de agora a banca em processo seletivos terá apenas 6 pontos para a prova escrita. *Levantamento para alocação de vaga disponibilizada:* A chefia do Departamento fará levantamento para iniciar debates sobre alocação de vaga a ser disponibilizada em virtude a redistribuição da prof.^a Marília de Fátima. Oportunamente o tema será debatido em reunião. Prof. Renato

Belzuber

(mes)

R

registrou que o NPJ tem enfrentado dificuldades com inúmeras demandas e que os docentes que até atuam tem poucas horas dedicadas, especialmente os substitutos que assumiram muitos encargos de ensino e pouco podem se dedicar ao Núcleo. Pede a sensibilização do departamento para alocação de encargos no próximo período, bem como considerar quando do debate sobre alocação de vaga. Profª Nara destacou que não apenas as demandas do NPJ e a sobrecarga dos docentes substitutos, mas o desequilíbrio de encargos entre os docentes é evidente e tem repercutido no NPJ e no Escritório-Escola e nas decorrências, como as audiências. Pede atenção para equilíbrio na distribuição dos encargos de modo a nivelar e ter equidade. Foi informado que a próxima reunião do departamento será, provavelmente, no dia 21/06/2017 e que sugestões de pauta sejam enviadas até a segunda-feira anterior à reunião (geralmente às quartas-feiras). *Planejamento de férias*: Como sua atribuição, a chefia solicitou aos docentes que iniciem um planejamento de férias nos períodos seguintes, especialmente pensando o calendário 2018. A Chefia fez registro para pautar as reuniões seguintes a partir de agendas essenciais e que exigem tarefas dos docentes. Pensando o período 2017.3, propostas de ênfases e encargos, deverão os docentes apresentarem: i) planos de ensino e planos de curso de ênfases a serem ofertadas e que ainda não foram apreciadas pelo Departamento; ii) informações sobre preferências de dias e horários de suas aulas, o que deve ser discutido conjuntamente entre os docentes alinhados por disciplinas e/ou áreas, trazendo ao departamento uma proposta; iii) informações sobre horas e horários de atendimentos aos discentes, em monitorias, iniciação científica, projetos de extensão, elaboração de projeto, apoio em escrita de artigos, dentre outros; iv) informações sobre encargos assumidos em atividades do departamento, internos e externos, também para que sejam feitos os devidos atos de designação; v) planejamento de férias 2018. *(Re)composição do Colegiado*: prof. Daniel Ribeiro tomou a palavra esclareceu sobre encaminhamentos de aprovação da resolução sobre o Colegiado do curso, esclarecendo ainda a importância de sua recomposição. Após convites e disponibilizações, indicou-se uma composição que fora submetida ao Colegiado e aprovada por unanimidade: titulares prof. Nathane, João Paulo, Adamo, Nara e Lucas, os suplentes: respectivamente: Simone, Marcelo, André, Jean e Tayara. *Informes NDE*: Professor Eder disse que a reunião do NDE será no dia 24/05 a sala a marcar, um dos pontos da pauta será o ajustamento para a composição/recomposição dos membros e alteração do PPC para reduzir os números dos membros e também o planejamento de atividades a despeito da avaliação do curso feita MEC. *Informes NPJ*: prof. Renato alega uma sobrecarga das atividades e atribuições do NPJ Escritório e COE e disse que é necessário **redimensionar, especialmente entre ele e prof. Jean**, as atribuições. A Chefia pede que os docentes apresentem um desenho a partir das possibilidades e para melhor adequação dos trabalhos e traga ao departamento para ciência e deliberação em reunião posterior. Prof. Braulio informa sobre Portaria Interdepartamental versando sobre utilização do espaço comum onde funciona o NPJ e traz proposta do departamento de Fisioterapia para alocar 2 (dois) servidores - TAE de 7:00 as 19:00, os quais seriam os únicos responsáveis por abrir e fechar o espaço, além de outras atividades administrativas de infraestrutura, pois estaria havendo muito questionamento pelo uso do espaço após as 19:00hs. A Chefia adiantou que não se tratava de um encaminhamento, ainda, mas gostaria que os docentes e discentes usuários do espaço avaliassem, discutissem e manifestassem a respeito. Registra, contudo, que sua opinião se dá no sentido de alinhar as

Belizinha

Amor

P

atividades dentro deste horário, embora saiba que tem sido uma possibilidade a mais para desenvolvimento de grupos de estudos. Prof. Renato e Daniel Duarte reiteraram que utilizam o espaço atendendo às necessidades do departamento de direito, como isso permite que estudantes possam participar dos grupos de estudo, posto não ter possibilidade em outros horários, como também não dispor de espaço adequado no prédio Pitágoras. **2. Férias** foram submetidos ao departamento os pedidos de férias e alguns docentes e, como envolve algum dia letivo, deve o colegiado departamental analisar e, sendo o caso aprovar. Foram submetidos pedidos dos seguintes professores, nos respectivos períodos: Simone Lopes - 13/07 a 27/07/2017- Bráulio Magalhães - Alteração - 1ª quinzena junho/2017 - 02/06 a 16/06- Rosana Ribeiro - 28/12/2017 a 26/01/2018- Nara Carvalho - 23/08 a 11/09/2017- Tayara Lemos - 21/08 a 04/09/2017. Prof. João Paulo ressaltou que as férias que envolvam período letivo devem conter plano de reposição ou indicação de docente substituto naquele período. Prof. Braulio acrescentou que poderia ainda trazer a modalidade EaD, no limite de 20% das aulas no período, desde que devidamente alinhado com docentes e com uso de plataforma própria, evidentemente, constando no plano de reposição e registrado em campo próprio de formulário de férias. Prof. João Paulo se disponibilizou a substituir prof. Rosana Ribeiro em período de férias coincidente com período letivo, dado que não constava no formulário o plano de reposição ou indicação de substituto. A Chefia encaminhou no sentido de obter formulário de férias da prof. Rosana devidamente preenchido, no caso, retificado, fazendo constar estas informações. Submetidos os pedidos de férias, foram todos aprovados, registrando a abstenção do prof. João Paulo em todos os casos. A Chefia registra que o formulário de progressão do prof. Siddharta, já com relatório aprovado em reunião 73ª apresentou um erro em datas e que fora devolvido para retificação. Comunica ao departamento que deverá assinar novamente o formulário, mas não seria o caso de nova sujeição à apreciação posto que fora erro de grafia e nenhuma alteração feita no relatório. Comunica ainda que o professor Eder Marques participará de evento em Belo Horizonte entre os dias 22 a 24 de maio de 2017, pois o mesmo foi convidado para um seminário de Direito Econômico: Centenário de Nascimento do Prof. Washington Peluso Albino de Souza. Registra não haver nenhum prejuízo às aulas e demais atividades docentes. **3 (Re)Distribuição de encargos.** Após apresentação do novo professor, Prof. Lucas Anjos, a Chefia esclareceu a necessidade de redistribuição de encargos, considerando a licença do prof. Daniel Carnaúba, bem como a necessidade do NPJ. Pelo fato de já estar em exercício o prof. Lucas, estes poderia assumir horas de ensino. Assim, propõe-se que este possa assumir as disciplinas Direito dos Contratos e instrumentos de Solução de Conflitos nas Empresas, ora desenvolvida pelo prof Thiago Lopes. Este teria mais horas a dedicar ao NPJ. Submetida tal proposta o departamento aprovou de forma unânime. **4ª aprovação das atas 76, 78, 79 e 80.** Em virtude dos apontamentos nas atas e do horário de reunião expirado, este ponto foi retirado e será apresentado em reunião seguinte. Após, a Chefia agradeceu a presença de todos/as e deu por encerrados os trabalhos do dia. Para constar, foi lavrada a presente ata, por mim, Fernando Pimentel Coelho, Assistente em Administração, que após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes. Governador Valadares, 17 de maio de 2017.

Beberha

Daniel

Amos

C