

Orientações para obter o:

Extrato Previdenciário do Cadastro Nacional de Informações Sociais (CNIS) e Dados cadastrais da previdência social, no qual conste a relação do Número de Identificação do trabalhador (NIT)

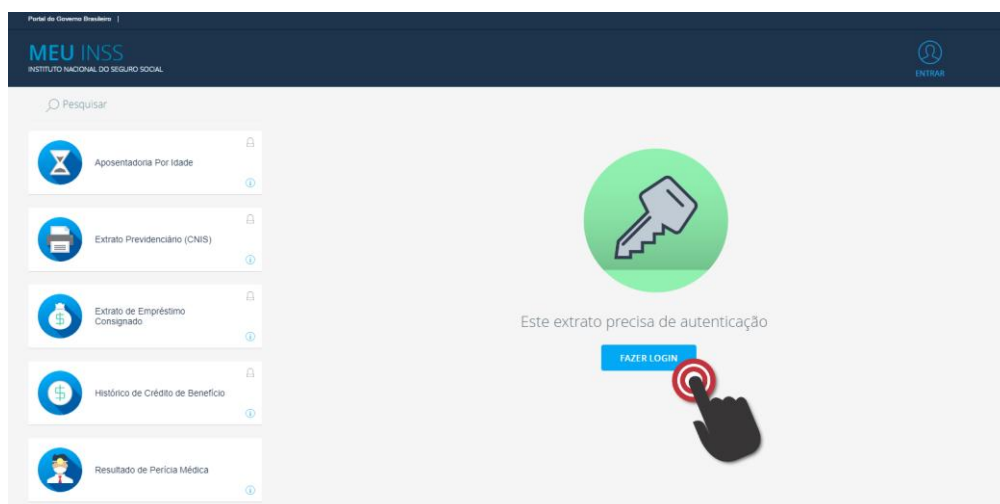
(Conforme consta no item 4 d o critério renda do Anexo II da Portaria 01/2018 PROAE exigido de todos os membros do grupo familiar a partir de 18 anos, declarados no formulário socioeconômico conforme categoria profissional, inclusive o candidato, os quais podem emitir esse documento gratuitamente pela internet.)

Siga as seguintes orientações:

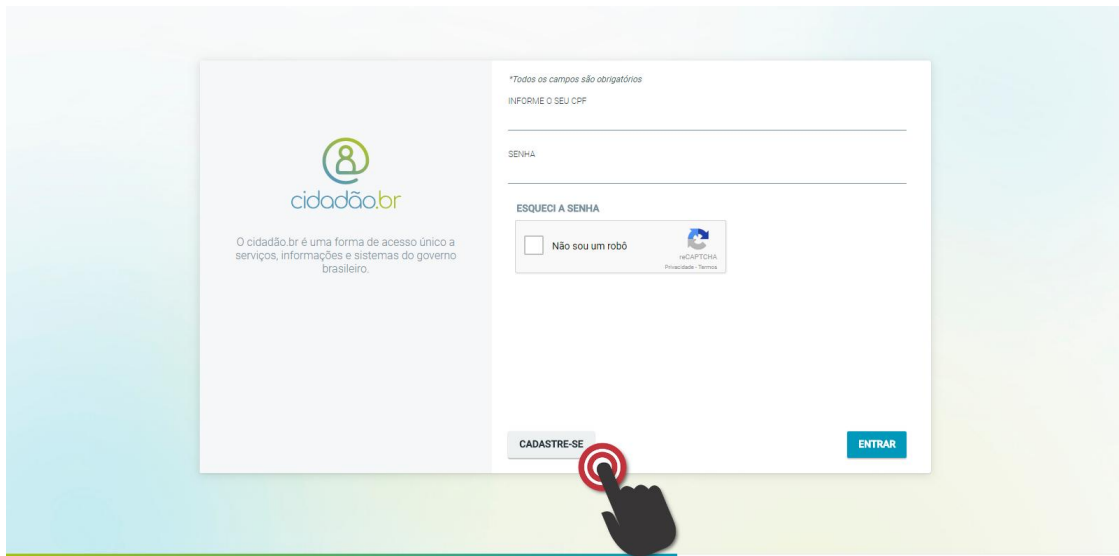
- ➔ Acesse o portal MEU INSS por meio do link <<https://meu.inss.gov.br/>> e clique na opção Extrato Previdenciário (CNIS) localizada no canto direito da tela;



- ➔ Na sequência clique na opção FAZER LOGIN;



→ Acesse o botão “Cadastra-se”:

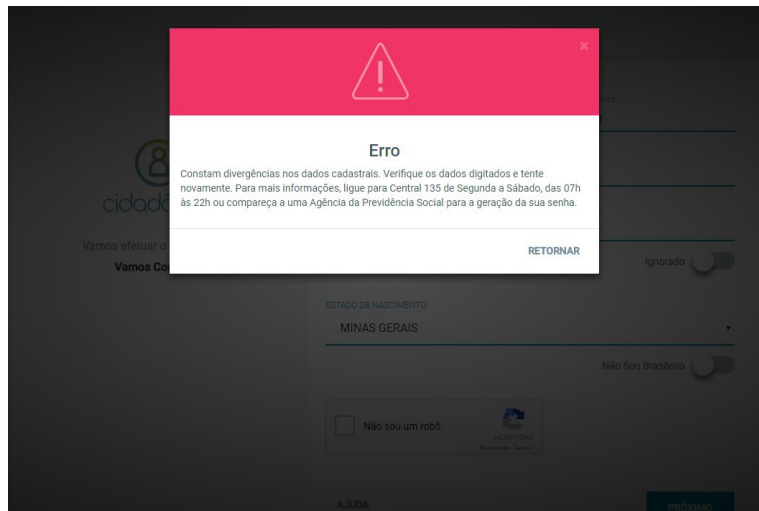


→ Preencha os seguintes dados, CPF, data de nascimento, seu nome, e nome da mãe:

The image shows the registration form on cidadão.br. It includes the following fields and elements:

- Header: "Todos os campos são obrigatórios"
- Fields: "Informe o seu CPF", "Data de nascimento", "Nome", "Nome da mãe"
- Toggle: "Ignorado" (switched off)
- Dropdown: "ESTADO DE NASCIMENTO: Selecione o Estado"
- Toggle: "Não Sou Brasileiro" (switched off)
- reCAPTCHA widget: "Não sou um robô" with "reCAPTCHA Privacidade - Termos" link
- Buttons: "AJUDA" and "PRÓXIMO"

- Caso apresente algum erro no cadastro, como o da imagem abaixo: Procure uma agência do INSS, ou tente resolver pela Central 135.

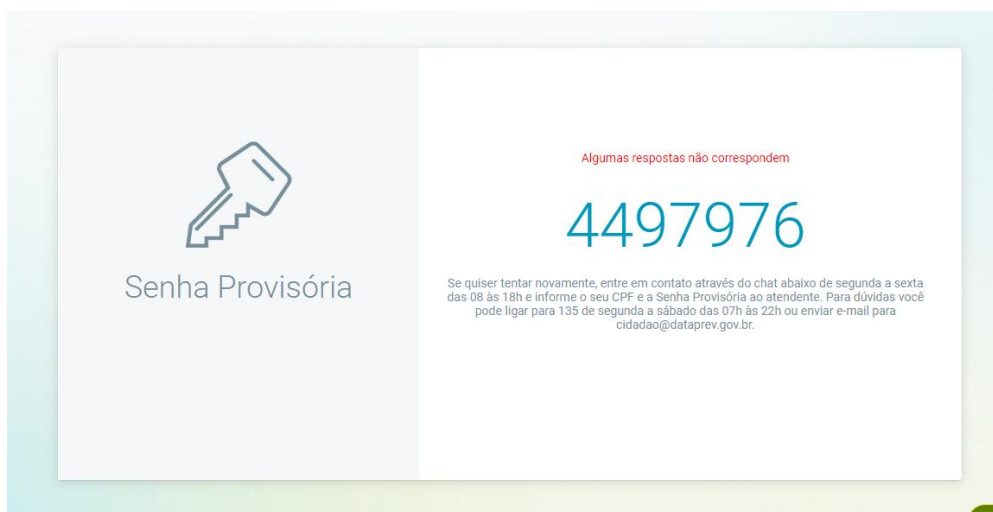


- Passada a primeira tela de cadastro do login, o sistema fará uma série de perguntas objetivas para liberar uma senha provisória. As perguntas versam sobre relações previdenciárias da pessoa que está se cadastrando.

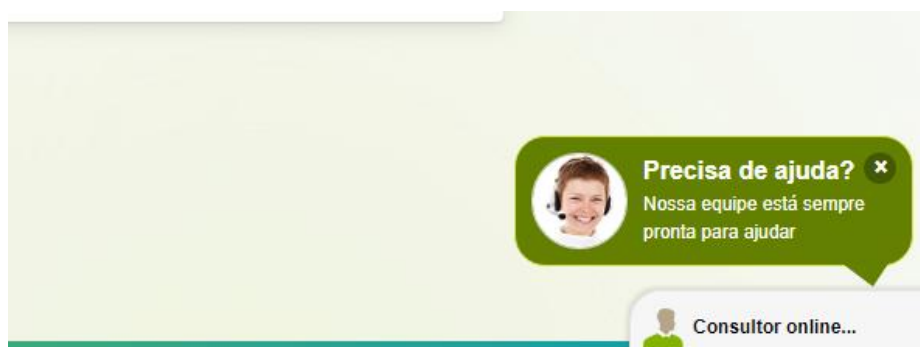


The image shows a light-colored registration screen. On the left, there is the "cidadão.br" logo and the text "Agora faremos algumas perguntas para confirmarmos sua identidade." On the right, there is a question: "Sua última contribuição foi paga no ano de:". Below the question are five radio button options: "2007", "2012", "2016", "2006", and "NUNCA CONTRIBUÍ PARA A PREVIDÊNCIA SOCIAL". A blue "PRÓXIMA" button is located at the bottom right of the form area.

→ Caso haja alguma resposta errada no questionário, aparecerá uma mensagem como esta:



→ Caso tenha dificuldades em responder o questionário, ative o chat do sistema (através do Consultor online) para o auxílio nas respostas para o cadastro.



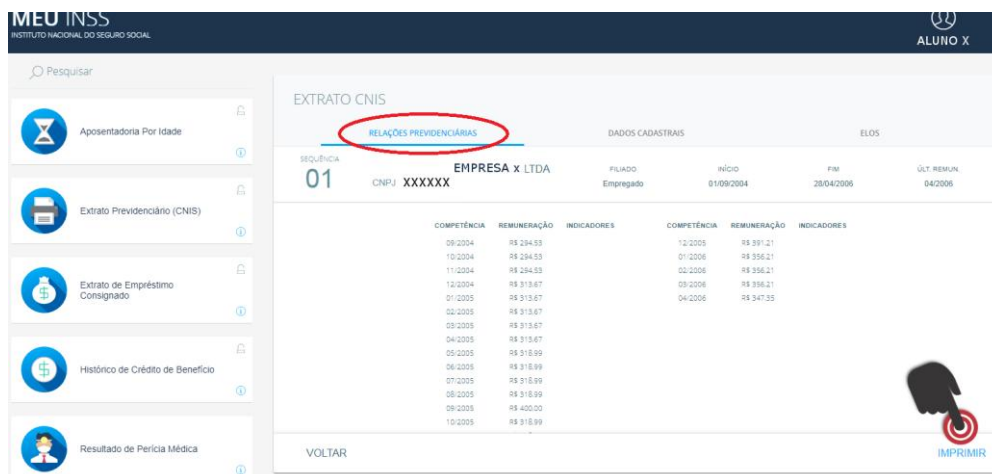
→ Respondendo corretamente o questionário será gerada uma senha provisória, como o número demonstrado abaixo (Código de Acesso). Sendo assim, faça um primeiro login com essa senha clicando no ícone "MEU INSS":



→ Depois do primeiro login cadastre uma nova senha para ter acesso a todas as informações. Agora vá para a aba Extrato Previdenciário (CNIS);



→ Com a aba do Extrato Previdenciário (CNIS) aberta, e se certificando que se está na parte de “RELAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS” (circulada em vermelho), clique em “IMPRIMIR”.



➔ Agora clique na parte de “DADOS CADASTRAIS” (Circulado em vermelho), onde constará o NIT. Clique novamente em “IMPRIMIR”.

EXTRATO CNIS

RELAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS

DADOS CADASTRAIS

SEQUÊNCIA
01

EMPRESA x LTDA
CNPJ XXXXXX

FILIADO
Empregado

INÍCIO
01/09/2004

Reiterando novamente, qualquer erro ou dificuldade no processo demonstrado, procure uma agência do INSS ou ligue na Central 135. O chat do sistema (Consultor online) também poderá ser acionado para o auxílio.

Atenciosamente,
Equipe de Assistentes Sociais da PROAE/UFJF.