
Nível 2: Descrevendo seu sistema de APS e identificando os indicadores-chave

O Nível 2 o ajuda a definir seu programa em termos de sistema. Isto o ajudará a identificar as peças-chave de informação que você necessita (indicadores) para planejamento e monitorização. A maneira mais fácil de se conseguir isto é resumir seus serviços atuais e os indicadores que você crê sejam os mais necessários para cada um. A medida que você progride no módulo, você determinará se eles são adequados para seus propósitos, se você pode parar de coletar alguns e se você necessita acrescentar outros. Use a planilha A para resumir seus indicadores-chave por grupo-alvo e serviço. Não se preocupe se você não conseguir completá-los todos imediatamente. À medida que você progride pelos vários módulos, você pode decidir acrescentar ou eliminar alguns dos elementos dessa lista. A Planilha A pode ser um sumário acessível de suas necessidades de informação gerencial.

Passo 1: Liste os principais serviços gerenciais e de saúde do projeto

Seu programa provavelmente fornece 5-10 serviços de APS (por exemplo: pré-natal, TRO, imunização infantil), e você provavelmente tem 3-5 serviços gerenciais que são importantes (por exemplo: supervisão, treinamento, e sistema de informações). Faça uma lista deles num pedaço de papel. Use a lista numa avaliação geral no início deste módulo como uma lista de verificação. Um exemplo de uma lista completa aparece na página seguinte. Use seus próprios termos e agrupamentos de serviço. Se possível, faça uma lista dos serviços em ordem de prioridade com o serviço mais importante listado em primeiro lugar.





Serviços de saúde

1. Atenção materna (Pré natal, Pós natal)
2. Planejamento familiar
3. Aleitamento materno, monitorização do crescimento, educação nutricional
4. Imunização infantil
5. Controle de doenças diarreicas/ TRO
6. Distribuição de Vitamina A (para cegueira noturna)

Serviços de gerenciamento

1. Treinamento (pessoal, ACSs, parteiras tradicionais)
 2. Supervisão
 3. Contabilidade (gerenciamento financeiro)
 4. Gerenciamento logístico (suprimento, equipamento)
 5. Sistema de informações gerenciais (gerenciamento para informação)
-

Passo 2 : Defina os principais insumos, processos e resultados desses serviços

Comece com o serviço de maior prioridade e identifique os **principais** insumos, processos, produtos, efeitos e impactos de cada serviço. Estes podem ser abreviados como indicadores (por exemplo: agente de saúde comunitário, vacinas, para insumos. Veja a planilha A, página 20, para um exemplo). Você pode começar de qualquer extremidade. Isto é, faça uma lista dos impactos desejados e trabalhe de trás para diante ou comece com os insumos e trabalhe para frente. **O importante é identificar os indicadores mais significativos e assegurar-se de que eles estão logicamente vinculados de forma a que você possa avaliar se você tem informação adequada sobre cada um de seus serviços ou não.** Embora o exemplo seguinte seja limitado a dois indicadores por categoria, você pode fazer uma lista com tantos indicadores quanto você desejar. Consulte o Módulo 5 para exemplos de indicadores importantes para os vários serviços de APS e gerenciamento.

Lembre-se que os **insumos** são recursos (pessoal, dinheiro, materiais, informação); **processos** são atividades ou tarefas que o pessoal executa; **produtos** são os resultados destas atividades (produtos e serviços fornecidos); e **efeitos** são as melhorias obtidas no conhecimento, habilidades, atitudes, e comportamento/prática. O resultado final é o **impacto** sobre o status sanitário(mortalidade, morbidade, incapacidade, fertilidade).

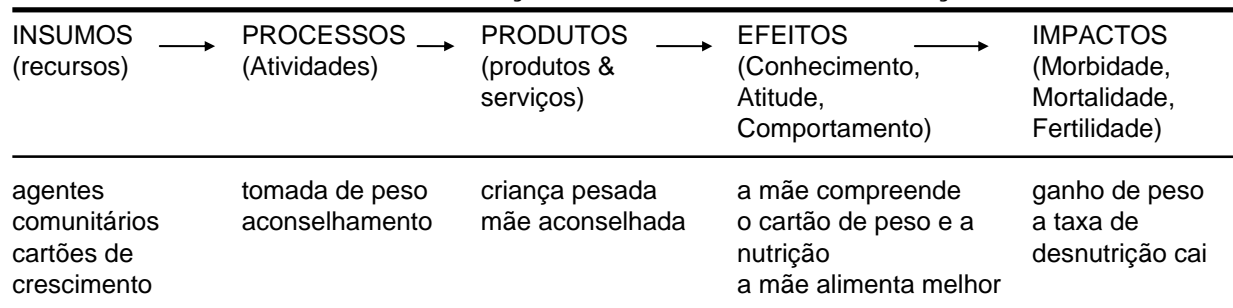


Este modelo se aplica tanto aos serviços de APS quanto aos serviços de gerenciamento, exceto que os serviços de gerenciamento usualmente param nos efeitos. Eles não são usualmente concebidos para terem um impacto direto sobre a saúde. Em vez disso pretende-se que eles melhorem os insumos e os processos dos serviços de APS, e que tenham um efeito sobre o conhecimento, as habilidades, e o desempenho do pessoal.

Repita este passo para cada um dos primeiros três ou quatro serviços na lista de prioridades. Se este exercício estiver sendo conduzido por um grupo, pode ser útil encarregar pequenos grupos de cada um dos serviços prioritários, para que vários serviços possam ser feitos imediatamente. Uma planilha em branco é incluída nos apêndices para seu uso.



**Figura 7 : Serviços de APS
aleitamento materno, monitorização do crescimento, educação nutricional**



Passo 3 : Identifique suas necessidades de informação

Analise a planilha e, para cada serviço listado, identifique os indicadores mais úteis para planejamento e monitorização e determine se o seu sistema atual de informações fornece dados adequados para esses indicadores. Assinale aqueles indicadores que sejam importantes e para os quais os dados estejam em falta ou sejam inadequados.

Há uma planilha B que você pode usar para resumir suas necessidades de informação. Um exemplo acompanha a planilha A, e um formulário em branco é incluído no Apêndice B. A informação necessária é resumida no modelo de planilha.

Você deve ser capaz de completar sua avaliação a partir desta tabela. As 10 perguntas que aparecem na próxima sessão (Nível 3) podem ajudá-lo a examinar cada categoria de informação com mais detalhe.



Planilha A: DEFININDO OS INDICADORES DO SERVIÇO Instruções: 1) Faça uma lista de cada serviço prioritário de APS ou gerenciamento; 2) Identifique indicadores-chave de que você necessita para o planejamento e/ou monitorização; 3) Identifique aqueles que já estão disponíveis (marque-os com um X); 4) Identifique os itens de alta, média e baixa prioridade (por exemplo, com ***, **, e *); 5) Reveja e atualize esta lista à medida que você progride através do Módulo 1 e dos outros módulos.

GRUPO ALVO	INSUMOS (recursos)	PROCESSOS (Atividades)	PRODUTOS (produtos e serviços)	EFEITOS (conhecimentos, atitudes, comportamento/prática)	IMPACTOS (morbidade, mortalidade, fertilidade)
Crianças < 2 anos	SERVIÇO: Aleitamento Materno (AM), Monitorização do Crescimento (MC), Educação Nutricional (EN)				
Agentes comunitários	Agentes Comunitários (ACS) X Cartões de Crescimento X SERVIÇO: Supervisão supervisores X Diretrizes para supervisores X	tomada de peso aconselhamento** avaliação aconselhamento*	criança pesada X mãe aconselhada X contatos de supervisão X relatos de supervisão X	mãe compreende a MC & nutrição** mãe alimenta melhor ACS adquire habilidade** ganho de produtividade	ganho de peso a desnutrição cai* não aplicável não aplicável
Mulheres 15-49	SERVIÇO: Planejamento Familiar Agentes Comunitários de saúde X Contraceptivos X	visita domiciliar aconselhamento**	mulheres contactadas X contraceptivos distribuídos X	maior aceitação X prevalência de uso	a taxa de fertilidade total cai* intervalo entre os nascimentos aumenta
Líderes Comunitários	SERVIÇO: Organização Comunitária organizador comunitário X líderes comunitários X*	visitação educação*	comunidades visitadas X líderes treinados X*	voluntários ativos*	não aplicável não aplicável

PLANILHA B: RESUMINDO AS NECESSIDADES DE INFORMAÇÃO Instruções: 1) após listar cada pergunta, resuma suas



necessidades gerais de informação para cada tipo de informação sob o módulo apropriado; 2) Identifique o tipo específico de indicadores necessários (se conhecido); 3) defina prioridades para cada necessidade (por exemplo, *para baixa, **para média, ***para alta).

MÓDULO	NECESSIDADES GERAIS DE INFORMAÇÃO	INDICADORES ESPECÍFICOS	PRIORIDADES
2. Necessidades comunitárias impactos	Alteração na taxa total de fertilidade Alteração na desnutrição deterceiro grau	Nº total de partos em mulheres 15- 45 anos/ total de mulheres 15- 45 anos/ Nº de casos de desnutrição do terceiro grau entre crianças < 2 anos/ total de crianças < 2 anos	* *
cobertura	As mães compreendem a monitorização do crescimento e a nutrição	Porcentagem de mães que compreendem a monitorização do crescimento/nutrição	**
3. Planejamento do trabalho			
4. Vigilância			
morbidade	Tendências da desnutrição de crianças < 2 anos	Idem acima	*
mortalidade			
5. Indicadores			
Serviços de APS	Contatos com líderes comunitários; voluntários comunitários ativos; agentes comunitários de saúde adquirem habilidades	Nº e % de líderes comunitários contactados/por mês Nº de voluntários ativos; veja módulo para aquisição de habilidades	* * **
Gerenciamento			
6. Qualidade dos serviços de APS	Aconselhamento das mães sobre AM, MC, nutrição, práticas alimentares	Veja módulo para listas	*
7. Serviços de gerenciamento	Aconselhamento/treinamento de AC por supervisores	Veja módulo para listas	*
	Educação dos líderes comunitários pelos organizadores comunitários	Veja módulo para listas	
8. Análise de custos			
9. Sustentabilidade			



Passo 4: Resuma suas prioridades de informação

Se você avaliou mais de um serviço, você provavelmente terá um número de necessidades de informação identificadas na sua tabela. Uma vez que provavelmente não será factível atender todas as suas necessidades de uma vez só, você necessitará definir prioridades entre elas mais uma vez. A experiência em gerenciamento tem mostrado que as mais importantes necessidades de dados usualmente ocorrem em três áreas:

1. o que a clientela conhece e faz (**efeitos**)
2. a qualidade dos serviços de APS fornecidos (**produtos**), e
3. o custo dos serviços (**insumos**)

Áreas de importância secundária são:

4. status sanitário, especialmente o surto de doenças (**impactos**)
5. a quantidade de produtos e serviços fornecidos (**produtos**)
6. o desempenho do pessoal (**efeitos**) e
7. a quantidade e qualidade de recursos disponíveis, especialmente, suprimentos e equipamentos (**insumos**).

Suas prioridades podem ser diferentes, naturalmente, e elas podem mudar com o tempo. Use Planilha B para resumir suas necessidades de informação e para identificar os módulos com maior probabilidade de ajudá-lo a atender essas necessidades.

Se você tiver um grande número de "prioridades", você pode querer usar uma técnica para definição de prioridades, afim de identificar as necessidades mais importantes de informação. Veja o Apêndice A para algumas sugestões.

Prioridades
Comuns

