
Sessão 1: Introdução e Visão Geral

- Objetivos:** Os participantes serão capazes de:
- Explicar o objetivo do PAG APS.
 - Explicar a ligação entre as informações gerenciais e a melhora da eficiência, eficácia, cobertura e qualidade dos serviços de atenção primária em saúde.
 - Dar exemplos de APS nestes termos na base de sistemas: insumos, processos, produtos, efeitos e impactos.
 - Explicar o objetivo do Módulo 1.
- Delineamento da Sessão:**
- I. Introdução (15 minutos)
 - II. Visão geral da oficina (10 minutos)
 - III. A estrutura de sistemas (25 minutos)
 - IV. Guia do Usuário Módulo 1 (10 minutos)
- Materiais:**
- Guia do Usuário do Módulo 1
- Folha 1-1: Módulos do PAG APS
- Folha 1-2: Agenda
- Folha 1-3: Um diagrama de sistemas das relações entre gerenciamento e serviços de saúde
- Transparência 1-1: Objetivos do PAG APS
- Transparência 1-2: Módulos do PAG APS e o ciclo gerencial
- Transparência 1-3: Objetivos da oficina
- Transparência 1-4: A estrutura de sistemas do PAG APS
- Transparência 1-5: A estrutura de sistemas ampliada do PAG APS
- Transparência 1-6: Um diagrama de sistemas sobre planejamento familiar



Transparência 1-7: A estrutura de sistemas e o ciclo planejamento/avaliação

Transparência 1-8: Módulos do PAG APS relacionados aos elementos do sistema

Transparência 1-9: Módulos do PAG APS e os componentes do programa

Equipamentos:

Cartaz, suporte, canetas para quadro, máscara, retroprojektor e tela.



Sessão 1: Introdução e Visão Geral

I. Introdução (15 Minutos)

Crachás	<p>A. OBSERVAÇÕES INICIAIS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Faça sua apresentação e a de outras pessoas, se necessário. • Explique sua função na oficina. • Se você não conhece os participantes, peça a cada um que diga seu nome, posição e função. <p><i>Nota: Se o grupo tiver mais de 6 a 8 pessoas, é interessante fazer com que eles usem crachás ou que escrevam cartões com seus nomes e os coloquem em suas cadeiras.</i></p>
Cartaz	<ul style="list-style-type: none"> • Peça a cada participante para completar essa sentença: "Como resultado de meu comparecimento a essa oficina, eu espero..." • Quando todas as respostas tiverem sido registradas, diga que você retornará a esta lista após ter dado uma visão geral da oficina.
Transparência 1-1: Objetivo do PAG APS	<p>B. VISÃO GERAL DO PAG APS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Faça um resumo do programa do PAG APS, incluindo: <ul style="list-style-type: none"> Objetivos do PAG APS Título e objetivos de cada módulo
Folha 1-1: Módulos do PAG APS	<ul style="list-style-type: none"> • Faça os seguintes comentários sobre o PAG APS: <ul style="list-style-type: none"> Foi testado em campo e revisado para assegurar sua utilidade para o pessoal dos programas de APS. A série completa de módulos pode ser usada para fortalecer um programa de APS ou cada módulo pode ser usado independentemente para preencher lacunas de informações. <p>Os módulos podem ser usados em qualquer seqüência, embora alguns forneçam insumos para outros. Por exemplo, os dados da análise de custos</p>



Sessão 1: Introdução e Visão Geral

Transparência 1-2:
Módulos de PAG APS e
o ciclo gerencial

do Módulo 8 fornecem uma base para uma análise de sustentabilidade (Módulo 9)

Listas de verificação e outros materiais podem ser adaptados para uma situação em particular.

- **Explique** porque a informação é importante para um programa de APS.

A informação é necessária para planejar, operar, monitorar e avaliar um programa de APS.

Cada módulo de PAG APS ajuda a coletar informações úteis para uma ou mais dessas fases no ciclo gerencial.

C. EXPLIQUE POR QUE A SÉRIE PAG APS ESTÁ SENDO INTRODUZIDA NESSE PROGRAMA DE APS.

***Nota:** As observações aqui devem ser adequadas ao programa específico e devem responder às seguintes questões:*

Por que estamos fazendo esta oficina?

O que esperamos alcançar?

Pode ser apropriado que o gerente de APS faça essas observações.

II. Visão Geral da oficina (10 Minutos)

Transparência 1-3:
Objetivos da oficina

Folha 1-2: Agenda

- **Reveja** os objetivos da oficina.
- Distribua e **reveja** a agenda da oficina, descrevendo as atividades que ocorrerão para se alcançar os objetivos da oficina.
- **Reveja** as expectativas apresentadas pelos participantes no início da sessão.
- **Indique** quais serão atendidas e quais não serão, e por quê.



Sessão 1: Introdução e Visão Geral

- Sugira, se possível, alternativas para atender às expectativas que não serão contempladas nesta oficina.
- Pergunte se há questionamentos ou comentários a serem feitos.

III. A Estrutura de Sistemas (25 Minutos)

Nota: Omita esta sessão se os participantes já estiverem familiarizados com os conceitos e a terminologia de sistemas.

Transparência 1-4:
A estrutura de sistemas do PAG APS

- **Mostre** a estrutura simplificada dos sistemas e defina os termos.

Transparência 1-5:
A estrutura de sistemas ampliada do PAG APS

- **Mostre** a estrutura ampliada e explique os diferentes tipos de resultados.

Transparência 1-6:
Um diagrama de sistemas sobre planejamento familiar

- **Mostre** o exemplo de planejamento familiar da estrutura ampliada.
- **Deixe** a Transparência 1-6 no projetor e peça aos participantes que substituam o exemplo de planejamento familiar por exemplos de TRO no diagrama ampliado.

Folha 1-3:
Um diagrama de sistemas das relações entre gerenciamento e serviços de saúde

- Explique a relação entre a gerência de APS e os serviços de APS.
Os serviços gerenciais (por exemplo, planejamento, treinamento, supervisão, gerência logística) apoiam os serviços de APS (por exemplo, pré-natal, imunizações, tratamentos de malária).

Tanto os serviços gerenciais quanto os serviços de APS são sistemas.

O resultado do sistema de gerenciamento, neste caso agentes comunitários de saúde com competência demonstrada em planejamento familiar, tornam-se insumos para o sistema de planejamento familiar.



Sessão 1: Introdução e Visão Geral

A meta (impacto sobre o status sanitário) do sistema de planejamento familiar é o aumento do intervalo entre os nascimentos.

O sistema gerencial contribui indiretamente para as metas (status sanitário melhorado) através de apoio ao sistema de oferta de serviços de saúde.

- **Pergunte** se há questionamentos e comentários a serem feitos.
- **Explique** a relação entre o que entra no início do sistema e o que sai no final dele.
- **Explique** como a estrutura de sistemas pode ajudar os programas de APS a planejar serviços voltados para as necessidades da população.

Nota: Comece na extremidade direita da transparência com o trabalho das "necessidades" até a esquerda na parte de cima e então para baixo e para a direita usando a informação das páginas 6 a 9 do Guia do Usuário.

Use a informação na relação SE-ENTÃO nas páginas 6-7 do Guia do Usuário
Transparência 1-7: A estrutura de sistemas e o ciclo planejamento/avaliação

Transparência 1-8: Módulos do PAG APS relacionados aos elementos do sistema

Transparência 1-9: Módulos do PAG APS e os componentes do programa

- **Explique** que os módulos de PAG ajudam o pessoal de APS a coletar e analisar informações sobre cada um dos elementos do sistema e **identificar** os módulos que fornecem os dados mais completos para cada elemento
- **Explique** que os módulos de PAG também podem ser organizados em função do fato de ajudarem a coletar primariamente informações para os serviços de saúde ou para os serviços gerenciais.
- **Pergunte** se há questões e comentários a serem feitos.



Sessão 1: Introdução e Visão Geral

IV. Guia do Usuário do Módulo 1 (10 Minutos)

Guia do Usuário,
Módulo 1

- **Distribua** um Guia do Usuário para cada participante.
- **Enfatize** as sessões-chave do Guia do Usuário, convidando os participantes a abrirem o guia nas páginas correspondentes:

VISÃO GERAL

A visão geral do Programa Avançado de Gerenciamento em Atenção Primária à Saúde tem detalhes sobre os objetivos do PAG APS e sobre os materiais incluídos; informações que já foram apresentadas de maneira resumida.

Assinale que o diagrama à página iv da visão geral é outra forma de ilustrar a relação entre os módulos e o ciclo gerencial (mostre a Transparência 1-2).

Chame a atenção para os serviços específicos de saúde e gerenciais abordados nos módulos do PAG APS.

Descreva os Guias para os gerentes de PAG APS que suplementam os módulos.

INTRODUÇÃO AO MÓDULO 1

Ratifique os objetivos do módulo, como definidos à página 1.

Reveja as informações do programa úteis para este módulo e as forneça, se apropriado.

***Nota:** Esta informação deve ser obtida com o gerente do programa de APS antes da oficina. Se não estiver disponível, a necessidade do Módulo 2 logo se tornará aparente na oficina.*

Faça a distinção entre o nível 1 e o nível 2 e explique que a auditoria de informações de nível 2 do PAG APS será o foco da oficina. O nível 3 será usado a medida que for necessário, para considerar as necessidades de informação em detalhe.



Sessão 1: Introdução e Visão Geral

NÍVEL 2: AUDITORIA DE INFORMAÇÕES DO PAG APS

Lembre aos participantes que a matriz mostrando os módulos e o ciclo gerencial foi discutida anteriormente.

Assinale que a estrutura de sistemas já foi discutida e pode ser revista lendo-se essa sessão após a oficina.

Assinale os termos-chaves à página 5 e o glossário no final do guia para referência futura.

Explique o diagrama ilustrando os limites da APS à página 11 e peça aos participantes para identificar que informação eles precisam de outras agências. Registre esta lista num cartaz para referência futura.

Diga que o restante do módulo contém uma série de perguntas e planilhas para ajudar os participantes a identificar suas necessidades de informação e selecionar os módulos do PAG que os ajudarão a coletar e analisar essa informação.

Pergunte se há questões e comentários a serem feitos.

