

Procedimento Operacional Padrão

CODIGO:			Página 1	TÍTULO	CERTIFICADO DE EXTENSÃO
VERSÃO	1	DATA	01/10/2021	RESPONSÁVEL	PROEX

Item	Passos	Descrição	Responsável
1	Preenchimento do formulário eletrônico de Certificado de Extensão	<p>Preenche o formulário eletrônico correspondente ao Certificado de Extensão, com as informações solicitadas.</p> <p>O formulário pode ser obtido através do endereço: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdww-rWQVzG6ZK2O4ZvSdDO8EYTeelfhCc-F0LmFUCqgFP_A/viewform</p> <p>O site irá direcionar para um formulário do Google Docs., que deverá ser preenchido e enviado nesta mesma página.</p>	Discente
2	Envio do formulário eletrônico preenchido	Após preencher as informações solicitadas, o formulário eletrônico preenchido é enviado automaticamente para a PROEX.	Discente
3	Emissão e envio do Certificado de Extensão	Após receber o formulário preenchido, o servidor responsável emite e envia o Certificado de Extensão, devidamente assinado, para o e-mail do(a) discente. O prazo para o envio é de até 30 dias úteis.	PROEX