**TERMO DE REFERÊNCIA**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA**

**FACULDADE DE ENGENHARIA**

1. DO OBJETO
	1. Aquisição de produtos químicos, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas, estabelecidas neste instrumento:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **ID SIGA** | **DESCRIÇÃO DO MATERIAL** | **UNIDADE FORNEC.** | **QUANTID. SOLICITADA** | **VALOR UNIT (R$)** | **VALOR TOTAL (R$)** |
| **REQUISIÇÃO Nº XXXXXXX**  |
| **1** | 110029 | CLORETO DE SÓDIO, PÓ CRISTALINO BRANCO OU CRISTAIS INCOLORES, NACL ANIDRO, 58,45 G/MOL, PUREZA MÍNIMA DE 99,5%, REAGENTE P.A. ACS ISO, CAS 7647-14-5. | G | 1000 | R$ 0,03 | R$ 30,00 |
| **2** | 97296 | DIMETILSULFÓXIDO (DMSO), LÍQUIDO LÍMPIDO, INCOLOR, INODORO, 78,13 G/MOL, (CH3)2SO, PUREZA MÍNIMA DE 99,9 PER, APIROGÊNICO E ESTÉRIL, CAS 67-68-5. | L | 1 | R$ 60,33 | R$ 60,33 |
| **3** | 117760 | GLICEROL, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO VISCOSO, INCOLOR, HIGROSCÓPICO, FÓRMULA QUÍMICA C3H8O3, PESO MOLECULAR 92,09, TEOR DE PUREZA PUREZA MÍNIMA DE 99,5%, CARACTERÍSTICA ADICIONAL REAGENTE P.A., NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA CAS 56-81-5 | L | 1 | R$ 25,70 | R$ 25,70 |
| **4** | 104690 | GLICOSE, ASPECTO FÍSICO PÓ BRANCO FINO, FÓRMULA QUÍMICA C6H12O6 (D GLICOSE), PESO MOLECULAR 180,16, TEOR DE PUREZA PUREZA MÍNIMA DE 99, CARACTERÍSTICA ADICIONAL ANIDRA, REAGENTE P.A., NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA CAS 492-62-6. | KG | 1 | R$ 29,96 | R$ 29,96 |
| **5** | 104366 | MEIO DE CULTURA, TIPO AGAR MUELLER HINTON, APRESENTAÇÃO PÓ, FRASCO COM 500 G. | FR | 2 | R$ 342,67 | R$ 685,34 |
| **6** | 116862 | REAGENTES PARA ANÁLISE, KIT PARA PURIFICAÇÃO DE PRODUTOS DE PCR. QUANTIDADE MÍNIMA DE 50 REAÇÕES. | UNID | 1 | R$ 2.138,57 | R$ 2.138,57 |
| **7** | 120089 | TELURITO DE POTÁSSIO, PÓ BRANCO, INODORO, K2TEO3.XH2O, 253,80 G/MOL, PUREZA MÍNIMA 99%, CAS 7790-58-1. | GR | 100 | R$ 18,83 | R$ 1.883,00 |

**Valor total estimado:** **R$ XXXXXXXXX ( ).**

**Pesquisa de mercado:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **DATA DA PESQUISA** | **CNPJ** | **Razão social** | **Marca/fabricante** | **Valor unitário (R$)** |
| 1.1 | 24/07/2020 | 11227424000100 | CALIBRY METROLOGIA COMERCIO E CALIBRACAO LTDA | EXODO | R$ 0,01 |
| 1.2 | 24/07/2020 | 04855570000114 | F.MARQUES DE SA | SM | R$ 0,02 |
| 1.3 | 24/07/2020 | 04345762000180 | REY-GLASS COMERCIAL E SERVICOS EIRELI | ACS | R$ 0,05 |
| 2.1 | 22/07/2020 | 29928032000133 | GLASSLAB ARTIGOS PARA LABORATORIO LTDA | EXODO | R$ 44,00 |
| 2.2 | 22/07/2020 | 30420630000186 | M A 2 COMERCIAL LTDA | EXODO | R$ 59,99 |
| 2.3 | 22/07/2020 | 04550808000101 | ALCACER EQUIPAMENTOS E PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA | NEON | R$ 77,00 |
| 3.1 | 22/07/2020 | 04345762000180 | REY-GLASS COMERCIAL E SERVICOS EIRELI | DINAMICA | R$ 18,90 |
| 3.2 | 22/07/2020 | 29928032000133 | GLASSLAB ARTIGOS PARA LABORATORIO LTDA | EXODO | R$ 23,90 |
| 3.3 | 22/07/2020 | 93378735000134 | PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA | NEON | R$ 34,30 |
| 4.1 | 24/07/2020 | 30420630000186 | M A 2 COMERCIAL LTDA | EXODO | R$ 28,92 |
| 4.2 | 24/07/2020 | 30420630000186 | M A 2 COMERCIAL LTDA | EXODO | R$ 30,00 |
| 4.3 | 24/07/2020 | 30420630000186 | M A 2 COMERCIAL LTDA | EXODO | R$ 30,95 |
| 5.1 | 25/07/2020 | 13440815000133 | VITRALAB EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS PARA LABORATORIOS E HOSPITAIS EIRELI | ION CULT | R$ 250,00 |
| 5.2 | 25/07/2020 | 00992657000182 | EMBRAMEDICA PRODUTOS DE LABORATORIOS LTDA | MERCK | R$ 350,00 |
| 5.3 | 25/07/2020 | 00398022000151 | PRO ANALISE QUIMICA E DIAGNOSTICA LTDA | MERCK | R$ 428,00 |
| 6.1 | 24/07/2020 | 63067904000588 | LIFE TECHNOLOGIES BRASIL COMERCIO E INDUSTRIA DE PRODUTOS PARABIOTECNOLOGIA LTD | INVITROGEN | R$ 1.500,00 |
| 6.2 | 24/07/2020 | 05009232000124 | BIOGEN BIOTECNOLOGIA E QUIMICA LTDA | LIFE TECHNOLOGIES | R$ 2.315,70 |
| 6.3 | 24/07/2020 | 16920679000177 | BIOTECH COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA | QIAGEN | R$ 2.600,00 |
| 7.1 | 17/07/2020 | 11227424000100 | CALIBRY METROLOGIA COMERCIO E CALIBRACAO LTDA | SIGMA | R$ 15,61 |
| 7.2 | 17/07/2020 | 10729492000104 | QUIMICENTER PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA | PUREX | R$ 18,00 |
| 7.3 | 17/07/2020 | 17589708000122 | RBRVIDROS PRODUTOS PARA LABORATORIO LTDA | PUREX | R$ 22,89 |

* 1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (DOZE) MESES, contados a partir da emissão da Nota de Empenho, prorrogável na forma do art. 57, § 1°, da Lei n° 8.666/93
1. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO
	1. Conforme conta do Estudo Técnico Preliminar elaborado pelo Programa de Pós-graduação em Odontologia, os produtos químicos a serem licitados destinam-se ao ensino e pesquisa do Programa de Pós-Graduação em Odontologia da UFJF, níveis Mestrado e Doutorado. A presente proposição para aquisição de itens de consumo tem por objetivo viabilizar a execução de pesquisas desenvolvidas por docentes e discentes do Programa, em especial na área de Microbiologia aplicada à Odontologia, bem com outras atividades de ensino e extensão do Programa realizadas nos laboratórios da Faculdade de Odontologia e do Instituto de Ciências Biológicas (ICB). O quantitativo dos produtos solicitados foi determinado com base na demanda específica dos projetos de pesquisa do Programa desenvolvidos no campo da Microbiologia aplicada à Odontologia e na rotina de utilização/consumo desses itens em laboratório.
2. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO
	1. A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em tópico específico Estudo Técnico Preliminar elaborado pelo xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.
3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS
	1. Os referidos bens desse termo enquadram-se no dispositivo legal, art. 1°, Parágrafo único, da Lei 10.520, de 2002: “Consideram-se bens e serviços comuns, para os fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado
4. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO
	1. O prazo de entrega dos bens é de até 30 dias corridos, contados da data de emissão da nota de empenho, em remessa *única*, no seguinte endereço: Universidade Federal de Juiz de Fora, Gerência de Estoque/Almoxarifado Central, sito à Rua José Lourenço Kelmer, s/nº - 4ª plataforma do Campus Universitário – Cep. 36036-900 – Bairro São Pedro, no horário de 07 às 17h., de segunda à sexta-feira.
	2. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 10 (DEZ) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
	3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (QUINZE) DIAS, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
	4. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 15 (QUINZE) DIAS, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.
		1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo
	5. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE
	1. São obrigações da Contratante:
		1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
		2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
		3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
		4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
		5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
	2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA
	1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
		1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;
			1. O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada;
		2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
		3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
		4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
		5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
		6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.
		7. Apresentar a seguinte documentação, quando couber:
* Autorização de funcionamento expedida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde, conforme Decreto Lei nº. 79.094, de 05 de janeiro de 1977, que regulamenta a lei nº. 6.360/76, em seu artigo 2º e com base na lei nº. 9782, de 20 de janeiro de 1999.
1. DA SUBCONTRATAÇÃO

8.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

1. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA
	1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.
2. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO
	1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.
	2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.
	3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.
3. DO PAGAMENTO
	1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (TRINTA) DIAS, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
		1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.
	2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.
	3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.
		1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.
	4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.
	5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
	6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.
	7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.
	8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.
	9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
	10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.
	11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

10.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

* 1. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
		1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

* 1. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| I = (TX) | I =  | ( 6 / 100 ) | I = 0,00016438TX = Percentual da taxa anual = 6% |

 365

1. DO REAJUSTE
	1. Os preços são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.
		1. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o ÍNDICE IGP FGV exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
	2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
	3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.
	4. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.
	5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.
	6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
	7. O reajuste será realizado por apostilamento.
2. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO
	1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões abaixo justificadas:
		1. aquisição com entrega imediata e pagamento somente realizado após entrega e conferência do material.
3. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
	1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:
		1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
		2. ensejar o retardamento da execução do objeto;
		3. falhar ou fraudar na execução do contrato;
		4. comportar-se de modo inidôneo;
		5. cometer fraude fiscal;
	2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:
		1. Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
		2. multa moratória de 0,2 % (dois décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
		3. multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
		4. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
		5. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
		6. impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;
			1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no subitem 14.1 deste Termo de Referência.
		7. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
	3. As sanções previstas nos subitens 14.2.1, 14.2.5, 14.2.6 e 14.2.7 poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.
	4. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:
		1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
		2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
		3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
	5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.
	6. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.
		1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
	7. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.
	8. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
	9. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.
	10. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.
	11. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.
	12. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.
4. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS
	1. O custo estimado da contratação é deR$ XXXXXXX ( )
5. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
	1. Recursos da Universidade Federal de Juiz de Fora (UFJF).

Juiz de Fora, XX de XXXXXXX de 2020

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Nome/Cargo/Assinatura*

**JUSTIFICATIVAS**

* As justificativas individualizadas para os itens solicitados, bem como para seu quantitativo, estão elencadas em folha separada, devidamente anexada ao presente Termo de Referência, feitas pelo XXXXXXXXXXXXXXX.

Justificativas para tomadas de preço, de acordo com a IN 03/2017:

Item 01: Foram encontradas duas compras no Painel de Preços de objeto similar ao pretendido com data de compra inferior a 180 dias. O terceiro orçamento foi obtido em site especializado na internet.

Item 02: Não foram encontradas compras no Painel de Preços de objeto similar ao pretendido com data de compra inferior a 180 dias. Os orçamentos foram obtidos em sites especializados na internet.

Item 03: Não foram encontradas compras no Painel de Preços de objeto similar ao pretendido com data de compra inferior a 180 dias. Os orçamentos foram obtidos em sites especializados na internet.

Item 04: Foi encontrada uma compra no Painel de Preços de objeto similar ao pretendido com data de compra inferior a 180 dias. Os outros dois orçamentos necessários foram obtidos em sites especializados na internet.

Item 05: Não foram encontradas compras no Painel de Preços de objeto similar ao pretendido com data de compra inferior a 180 dias. Os orçamentos foram obtidos em sites especializados na internet.

Item 06: Não foram encontradas compras no Painel de Preços de objeto similar ao pretendido com data de compra inferior a 180 dias. Os orçamentos foram obtidos em sites especializados na internet.

Item 07: Não foram encontradas compras no Painel de Preços de objeto similar ao pretendido com data de compra inferior a 180 dias. Os orçamentos foram obtidos em sites especializados na internet.

Juiz de Fora, XX de XXXXX de 2020

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Nome/Cargo/Assinatura*